

Класичний приватний університет

ЗАТВЕРДЖЕНО:
Вченою Радою КПУ
28 грудня 2022 р. протокол № 5

Ректор  Віктор ОГАРЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ **про визнання та перезарахування кредитів ЄКТС** **у «Класичному приватному університеті»**

Запоріжжя, 2022

1. Загальні положення

1.1. Положення про визнання та перезарахування кредитів ЄКТС у «Класичному приватному університеті» (далі – Положення) розроблено відповідно до закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII (зі змінами), Методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у закладах вищої освіти, стандартів вищої освіти, Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти та Правил прийому до Класичного приватного університету, а також внутрішніх нормативних документів Класичного приватного університету (далі – Університет).

1.2. Положення застосовується в таких випадках:

- переведення з інших закладів вищої освіти;
- навчання на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр», «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»), «бакалавр» або одночасне навчання за двома спеціальностями;
- продовження навчання після академічної відпустки;
- поновлення на навчання після відрахування.

2. Основні терміни та поняття

2.1. Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти.

2.2. Здобувач вищої освіти (далі – здобувач) – особа, яка навчається в Університеті на певному рівні вищої освіти за певною освітньою програмою з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації.

2.3. Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, набуті в процесі навчання, виховання та розвитку, що можна ідентифікувати, спланувати, оцінити та виміряти, які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми або окремих освітніх компонентів.

2.4. Кредит ЄКТС – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин (до 2016 р. 1 кредит ЄКТС = 36 годинам). Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

2.5. Присвоєння кредитів ЄКТС є актом формального надання здобувачам вищої освіти кредитів, призначених кваліфікаціям та/або їх компонентам, якщо вони досягають певних результатів навчання. Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після завершення необхідної навчальної діяльності та досягнення відповідних результатів навчання, що підтверджується належним

оцінюванням. Якщо здобувачі вищої освіти досягли результатів навчання в інших формальних, неформальних та інформальних навчальних контекстах або часових термінах, кредити можуть бути присвоєні після оцінювання і визнання цих результатів навчання.

2.6. Визнання кредитів – процес, за допомогою якого заклад вищої освіти засвідчує, що досягнуті та оцінені в іншому закладі результати навчання задовольняють (деякі або всі) вимоги конкретної програми, її частини або кваліфікації.

2.7. Перезарахування (трансфер) кредитів є процесом одержання кредитів, присвоєних в одному формальному контексті (освітня програма, заклад вищої освіти) та визнаних в іншому формальному контексті з метою отримання кваліфікації. Кредити, присвоєні здобувачам освіти у межах однієї освітньої програми (спеціальності) певного закладу, можна перевести для накопичування в іншій програмі, запропонованій тим самим або іншим закладом.

2.8. Перезарахування результатів навчання, отриманих у неформальній освіті – це процес визнання в системі формальної освіти знань, умінь та інших компетентностей, набутих у неформальній чи інформальній освіті.

2.9. Освітня кваліфікація – це визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей). Кваліфікації за обсягом класифікуються на повні та часткові. Кваліфікація вважається повною в разі здобуття особою повного переліку компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій, що визначені відповідним стандартом.

2.10. Додаток до диплома – невід'ємна частина документа про освіту, що видається випускникам закладів вищої та фахової передвищої освіти усіх форм власності і підпорядкування з метою надання інформації, необхідної для об'єктивної оцінки кваліфікації (ступеня) освіти, здобутої особою. Додаток містить опис характеру, рівня, контексту, змісту і статусу навчання, яке було виконано та успішно завершено особою, зазначеною в оригіналі диплома, а також персональні дані про цю особу, внесені до ЄДЕБО.

3. Порядок визнання та перезарахування кредитів ЄКТС

3.1. Приймальна комісія здійснює прийом документів вступника на навчання до Університету на другий (старші) курс(и) або на перший курс зі скороченим терміном навчання, або на паралельне (одночасне) навчання на освітні програми, за якими ЗВО веде підготовку здобувачів вищої освіти відповідно до Правил прийому до Класичного приватного університету.

3.2. Особам, які подали документи для здобуття освітнього ступеня бакалавра, Університет має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти певної спеціальності (за відсутності стандарту обсяг становить не більше 120 кредитів ЄКТС), з подальшим ліквідуванням академічної різниці.

3.3. Особам, які подали документи для здобуття освітнього ступеня магістра, Університет має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти певної спеціальності (за відсутності стандарту обсяг не має перевищувати 25% від загального обсягу освітньої програми), з подальшим ліквідуванням академічної різниці.

3.4. Визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до Університету здійснює атестаційна комісія, яка утворюється терміном на 1 календарний рік та затверджується наказом ректора Університету. Склад атестаційної комісії – не менше трьох працівників. До складу атестаційної комісії входять можуть входити проректор з науково-педагогічної роботи, заступники директорів інститутів, начальник навчального відділу, начальник відділу центру інформаційних систем. Комісія для консультацій щодо прийняття рішень з визнання та перезарахування кредитів вступників та технічної роботи можуть залучати завідувачів кафедр, гарантів освітніх програм, заступників директорів інститутів, провідних науково-педагогічних працівників відповідних кафедр.

3.5. Відповідальний секретар Приймальної комісії організовує передання голові атестаційної комісії документів для визнання та перезарахування кредитів ЄКТС.

3.6. Визнання та перезарахування освітніх компонентів здійснюється за заявою претендента на підставі академічної довідки або документа про освіту:

- диплом молодшого спеціаліста;
- молодшого бакалавра;
- бакалавра;
- спеціаліста;
- магістра;
- витягу з навчальної картки здобувача (для здобувачів Університету);
- документу, що засвідчує отримання здобувачем певних результатів навчання (сертифікати тощо).

3.7. Особи, які мають іноземні документи про освіту, мають здійснити процедуру їх визнання (нострифікації) та отримати свідоцтво, яким підтверджується право на продовження освіти в Україні.

3.8. Атестаційна комісія розглядає надані технічним секретарем приймальної комісії за відповідною спеціальністю (освітньою програмою) документи про освіту вступника (подану вступником заяву / електронну заяву та додаток до диплому про здобутий ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень) / академічну довідку) протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але до початку вступних випробувань.

3.9. Нормативними документами, які використовуються членами атестаційної комісії за відповідною спеціальністю, для підготовки кваліфікованого висновку, є освітні програми, навчальні плани, освітній документ, на підставі якого подано документи, Стандарти вищої освіти за відповідною спеціальністю або їх проекти.

3.10. Атестаційна комісія розглядає надані документи про освіту вступника (подану вступником заяву / електронну заяву та додаток до диплому про здобутий ступінь вищої освіти (освітньо-кваліфікаційний рівень) / академічну довідку) та приймає рішення про:

- визнання та перезарахування кредитів ЄКТС із подальшою ліквідацією академічної різниці (не більше 30 кредитів ЄКТС для освітнього рівня бакалавр);

- відмова у перезарахуванні результатів навчання, здобутих за попередньою освітньою програмою, через неможливість встановити якісну кореляцію як таку, що дозволила б вступнику бути допущеним до складання вступних випробувань.

3.11. Атестаційна комісія визнає та перезараховує кредити ЄКТС освітньої програми за її освітніми компонентами, якщо:

- назви або зміст, а також обсяг освітніх компонентів попередньої освітньої програми та освітньої програми згідно з навчальним планом збігаються, або при збігу назв або змісту обсяг освітнього компонента попередньої освітньої програми більший за обсяг освітнього компонента освітньої програми, або при збігу назв або змісту обсяг освітнього компонента попередньої освітньої програми становить не менше 75% обсягу освітнього компонента освітньої програми;

- декілька освітніх компонентів попередньої освітньої програми за змістом та обсягом у сукупності відповідають освітньому компоненту освітньої програми згідно з навчальним планом.

За необхідності атестаційна комісія проводить співбесіду зі здобувачем вищої освіти.

3.12. Поновлення осіб, як здобували в Університеті освітній ступінь «бакалавр», «магістр», повністю пройшли теоретичний курс навчання, та були відраховані у період підготовки до проходження підсумкової атестації у вигляді виконання та захисту випускної кваліфікаційної (магістерської) роботи (проєкту) не раніше, ніж за три роки до дати поновлення, здійснюється на навчання за навчальними планами, за якими ці особи здобували вищу освіту на момент відрахування, до початку переддипломної практики або, якщо переддипломну практику не передбачено відповідним навчальним планом – до початку дипломування. Перезарахування переддипломної практики не дозволяється.

3.13. Поновлення таких осіб на неакредитовані освітні програми не дозволяється.

3.14. У разі перезарахування освітнього компонента раніше здобута оцінка навчальних досягнень здобувача залишається незмінною (переводиться у оцінку за 100-бальною шкалою та шкалою ECTS), а його кредитний вимір відповідає кредитному виміру цього компонента в індивідуальному навчальному плані здобувача вищої освіти. Екзамен може бути зарахований як залік з відповідною оцінкою за шкалою ЄКТС; і навпаки – залік, якщо він був оцінений за шкалою ЄКТС, може бути зарахований як екзамен з відповідною оцінкою за шкалою ЄКТС.

3.15. Конвертація оцінок із документів про попередню освіту здійснюється відповідно до діючої в Класичному приватному університеті Таблиці розподілу відповідності оцінок у 100-бальній системі, національною шкалою та шкалою ECTS.

| Оцінка в балах | Оцінка за національною шкалою | | Оцінка за шкалою ECTS |
|----------------|-------------------------------|--------------|-----------------------|
| 90-100 | Відмінно | Зараховано | A |
| 82-89 | Добре | | B |
| 75-81 | | | C |
| 67-74 | Задовільно | | D |
| 60-66 | | E | |
| 35-59 | Незадовільно | Незараховано | FX |
| 1-34 | | | F |

Оцінки «Відмінно», «Добре», «Задовільно» виставляються: за підсумками екзаменів та диференційованих заліків, за результатами виконання курсових і кваліфікаційних робіт (проектів), за результатами практик. Оцінка «Зараховано» виставляється за підсумками заліків.

3.14. Оцінки за екзамени, диференційні заліки у національній шкалі конвертують у 100-бальну шкалу оцінювання та шкалу ECTS за мінімальним балом відповідної оцінки («відмінно» – 90/A, «добре» – 75/C, «задовільно» – 60/E). Оцінки за заліки у національній шкалі конвертують у 100-бальну шкалу оцінювання та шкалу ECTS за середнім балом екзаменаційних оцінок, округленим до цілого числа (5, 4, 3), та мінімальним балом відповідної оцінки («5» – 90/A, «4» – 75/C, «3» – 60/E).

3.15. У разі, якщо визнання та перезарахування кредитів за освітнім компонентом здійснюють на основі декількох освітніх компонентів попередньої освітньої програми або/та якщо навчальні досягнення за освітнім компонентом попередньої освітньої програми були оцінені декількома оцінками, розраховують та вносять до навчальної картки середньозважену оцінку з округленням до найближчого цілого числа.

3.16. Рішення атестаційної комісії з визнання та перезарахування кредитів ЄКТС для кожного вступника оформлюється письмово у вигляді окремого протоколу за формою, наведеною у Додатку А до цього Порядку.

У разі відмови у визнанні та перезарахуванні кредитів ЄКТС конкретно прописується підстава і аргументація відмови та умови, за яких кредити ЄКТС могли б бути перезараховані.

Протоколи реєструється в журналі реєстрації протоколів атестаційної комісії з визнання та перезарахування кредитів ЄКТС (Додаток Б).

Голова атестаційної комісії передає належним чином оформлені та підписані членами комісії протоколи відповідальному секретареві Приймальної комісії у день оформлення протоколів.

Протоколи зберігаються в особових справах вступників, у разі зарахування на навчання для здобуття вищої освіти – в особових справах здобувачів освіти протягом усього періоду навчання.

4. Порядок ліквідування академічної різниці

4.1. Ліквідування академічної різниці (додаткове вивчення обов'язкових освітніх компонентів в обсязі не більше 30 кредитів ЄКТС, визначеному цим Порядком, за індивідуальним планом-графіком) здійснюється після зарахування вступників здобувачами Класичного приватного університету протягом першого семестру навчання до початку заліково-екзаменаційної сесії.

4.2. Дирекція інституту, на якому навчається здобувач освіти, розробляє графік ліквідації академічної різниці, відповідно до протоколу атестаційної комісії, погоджує його з кафедрами, за якими закріплено відповідні освітні компоненти, і доводить його до відома здобувача освіти.

4.3. Основною формою вивчення навчального матеріалу під час ліквідації академічної різниці є самостійна робота здобувача вищої освіти.

4.4. Кафедри, за якими закріплено освітні компоненти з академічною різницею, підключають здобувача освіти до відповідної сторінки дисципліни на сайті підтримки начальних програм (Віртуальна аудиторія КПУ) (http://www.zhu.edu.ua/cpu_edu/) або надають здобувачеві навчально-методичні матеріали необхідні для самостійної роботи, забезпечують достатній рівень консультативної допомоги й об'єктивний підсумковий контроль знань.

4.5. На підставі оформлених протоколів рішень атестаційної комісії щодо визнання та перезарахування кредитів ЄКТС заступники директорів вносять до навчальних карток здобувачів освіти записи про освітні компоненти, за якими визнано та перезараховано кредити ЄКТС, обсяг визнаних та перезарахованих за рахунок кожного освітнього компонента кредитів ЄКТС, оцінки навчальних досягнень за освітніми компонентами попередньої освітньої програми та підставу щодо визнання та перезарахування (серію та номер диплома/ академічної довідки, **назву закладу освіти, який видав цей документ, та дату видачі**).

5. Порядок подання заяв на апеляцію та їх розгляд

5.1. Апеляція щодо результатів визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до Університету подається особисто вступником голові Апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів розгляду тільки у письмовій формі.

5.2. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії в присутності вступника не пізніше наступного робочого дня після її подання.

5.3. При поданні апеляції вступнику в усній формі повідомляється дата, час і місце розгляду апеляції та вступник запрошується на розгляд його апеляції.

5.4. Під час розгляду апеляції сторонні особи, в т.ч. члени атестаційної комісії, на засідання апеляційної комісії не допускаються.

5.5. Під час розгляду апеляції члени апеляційної комісії протоколюють усі свої зауваження та висновки щодо результатів визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до Університету.

5.6. Після закінчення засідання апеляційної комісії висновки щодо результатів визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до Університету підписуються всіма членами апеляційної комісії, які приймали участь у засіданні.

5.7. Результатом розгляду апеляції є прийняття апеляційною комісією одного з двох рішень:

- «попереднє рішення атестаційної комісії відповідає встановленим вимогам та не змінюється»;

- «попереднє рішення атестаційної комісії не відповідає встановленим вимогам та змінюється (вказується нове рішення)»;

5.8. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду його заяви. Вступнику пропонується підписати висновки апеляційної комісії та вказати в них про свою згоду або незгоду з рішенням апеляційної комісії.

5.9. У разі відсутності вступника на засіданні апеляційної комісії, або якщо вступник не погоджується з рішенням апеляційної комісії і не підписує висновків апеляційної комісії, голова апеляційної комісії здійснює відповідний запис у висновках апеляційної комісії.

5.10. Якщо в результаті розгляду апеляції апеляційна комісія приймає рішення про зміну результатів визнання та перезарахування кредитів ЄКТС при вступі до Університету, вносяться зміни до протоколу засідання атестаційної комісії з визнання та перезарахування кредитів ЄКТС.

6. Прикінцеві положення

6.1. Це Положення в повному обсязі набирає чинності з дати введення його в дію наказом ректора Університету.

6.2. Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи Університету в межах своїх повноважень, установлених у посадових інструкціях.

6.3. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і затверджуються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора.

6.4. У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

"Класичний приватний університет"

ПРОТОКОЛ № 2/1-23від 24 січня 2023 року

засідання атестаційної комісії з визнання та перезарахування кредитів ЄКТС

Склад атестаційної комісії:

Голова:

Члени:

Розглядали: Визнання та перезарахування кредитів ЄКТС**Прізвище Ім'я По батькові**

(прізвище, ім'я, по батькові вступника)

Ступінь вищої освіти

Бакалавр

Інститут

управління

Спеціальність

073 Менеджмент

Освітньо-професійна програма

Менеджмент**На розгляд комісії надані наступні документи про освіту, що підтверджують набуття результатів навчання:**

Диплом

бакалавра серія ВН № 137016 дата видачі 04.06.2012

і додаток до нього №

123456

дата видачі

04.06.2012**Рішення комісії:**

1. За результатами розгляду документів про освіту, наданих особою, яка вступає до КПУ, та проведеної оцінки здобутих нею результатів навчання з освітніх компонентів визнати та перезарахувати:

63 кредитів ЄКТС з 12 дисциплін освітніх компонентів (додаток 1) із подальшою ліквідацією

академічної різниці з визначених освітніх компонентів загальним обсягом 10 кредитів ЄКТС (додаток 2).

2. Встановлена можливість Прізвище Ім'я По батькові навчатися на другому курсі за скороченим терміном навчання зазначеної вище освітньої програми.

Голова комісії

Члени комісії:

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ

**Перелік освітніх компонент та кредитів ЄКТС
згідно з освітньою програмою (навчальним планом) для ліквідації академічної різниці**

Прізвище Імя По-батькові

Ступінь вищої освіти Бакалавр

Інститут Інститут управління

Спеціальність 073 Менеджмент

Освітньо-професійна програма Менеджмент

| Назва освітнього компоненту | Кількість кредитів ЄКТС | Підсумковий контроль |
|-----------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 1 семестр | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| Всього: | | |

КЛАСИЧНИЙ ПРИВАТНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЖУРНАЛ РЕЄСТРАЦІЇ
ПРОТОКОЛІВ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ З
ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ
ЄКТС

| № протоколу | Дата протоколу | ПІБ вступника | Код напрям, спеціал. | Напря́м, спеціальність | Код спеціалізації | Спеціалізація | Освітня програма |
|-------------|----------------|----------------------------------|----------------------|--------------------------|-------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1/1-23 | 20.01.2023 | Ре́ка Олена Олександрівна | 014 | Середня освіта | 014.05 | Біологія та здоров`я людини | Біологія та здоров`я людини |
| 1/2-23 | 20.01.2023 | Волошин Олександр Вікторович | 017 | Фізична культура і спорт | | | Фізична культура і спорт |
| 2/1-23 | 24.01.2023 | Краснопольський Максим Дмитрович | 073 | Менеджмент | | | Менеджмент |